

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от « 31 » августа 20 15 г.

№ 158 - ОС

Директор МБУДО «ДМЦ № 1 г. Рубцовска»

Е.В.Гетманская



ПРИНЯТО

Протокол заседания
совета учреждения

от « 31 » августа 20 15 г. № 10

Положение

о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших
дополнительные общеразвивающие программы

1. Общие положения

1.1. Итоговая аттестация учащихся является неотъемлемой частью учебного процесса. Итоговая аттестация (экзамен) определяет уровень и качество освоения дополнительной общеразвивающей программы. Настоящее положение определяет порядок и формы проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные общеразвивающие программы в области искусств, в том числе порядок формирования и функции экзаменационной комиссии, порядок повторного прохождения итоговой аттестации.

1.2. Целью итоговой аттестации является контроль (оценка) освоения выпускниками дополнительной общеразвивающей программы.

1.3. Итоговая аттестация проводится для всех выпускников, освоивших дополнительные общеразвивающие программы в полном объеме, прошедших промежуточную аттестацию по всем учебным предметам учебного плана и допущенных в текущем году на основании приказа руководителя к итоговой аттестации.

1.4. Результаты итоговой аттестации выставляются по пятибалльной шкале и заносятся в свидетельство об окончании школы.

1.5. Учреждение определяет объем времени на подготовку и проведение итоговой аттестации, сроки проведения итоговой аттестации, условия подготовки и процедуру проведения итоговой аттестации, разрабатывает необходимые экзаменационные материалы.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от « 31 » августа 20 15 г.

№ 158 - ОС

Директор МБУДО «ДМШ № 1 г. Рубцовска»

Е.В.Гетманская



Протокол заседания
совета учреждения

от « 31 » августа 20 15 г. № 10

Положение

о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших
дополнительные общеразвивающие программы

1. Общие положения

1.1. Итоговая аттестация учащихся является неотъемлемой частью учебного процесса. Итоговая аттестация (экзамен) определяет уровень и качество освоения дополнительной общеразвивающей программы. Настоящее положение определяет порядок и формы проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные общеразвивающие программы в области искусств, в том числе порядок формирования и функции экзаменационной комиссии, порядок повторного прохождения итоговой аттестации.

1.2. Целью итоговой аттестации является контроль (оценка) освоения выпускниками дополнительной общеразвивающей программы.

1.3. Итоговая аттестация проводится для всех выпускников, освоивших дополнительные общеразвивающие программы в полном объеме, прошедших промежуточную аттестацию по всем учебным предметам учебного плана и допущенных в текущем году на основании приказа руководителя к итоговой аттестации.

1.4. Результаты итоговой аттестации выставляются по пятибалльной шкале и заносятся в свидетельство об окончании школы.

1.5. Учреждение определяет объем времени на подготовку и проведение итоговой аттестации, сроки проведения итоговой аттестации, условия подготовки и процедуру проведения итоговой аттестации, разрабатывает необходимые экзаменационные материалы.

1.6. Экзаменационные материалы и содержание по каждому выпускному экзамену (программы, темы, билеты, исполнительский репертуар и др.) должны ежегодно рассматриваться соответствующим отделением школы и, после согласования с заместителем директора по УВР, утверждаться руководителем не позднее, чем за три месяца до начала проведения итоговой аттестации.

Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков, а также уровень творческого развития выпускника.

1.7. С целью обеспечения качества подготовки выпускников, преемственности рабочих образовательных программ с программами среднего профессионального образования и высшего образования соответствующего профиля, к разработке и обсуждению содержания выпускных экзаменов могут привлекаться педагогические работники ДШИ, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования.

2. Формы проведения итоговой аттестации.

2.1. Итоговая аттестация проводится в форме выпускных экзаменов.

2.2. Прохождение итоговой аттестации считается успешным в том случае, если выпускник продемонстрировал знания, умения и навыки не ниже установленного уровня. Итоговые аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой, полученной обучающимся по итогам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2.3. Итоговая аттестация проводится по завершении учебных занятий по всем учебным предметам в виде концерта (академического концерта), исполнения программы, письменного и (или) устного ответа.

3. Организация проведения итоговой аттестации.

3.1. Итоговая аттестация организуется и проводится учреждением самостоятельно.

3.2. Для организации и проведения итоговой аттестации в учреждении ежегодно создаются экзаменационные комиссии.

3.3. Экзаменационные комиссии определяют соответствие уровня освоения выпускниками дополнительных общеразвивающих программ в области искусств.

3.4. Экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, локальными актами учреждения, а также дополнительной образовательной программой.

3.5. Экзаменационная комиссия формируется приказом руководителя учреждения из числа преподавателей данного учреждения, участвующих в реализации дополнительной общеразвивающей программы в области искусств, освоение которой будет оцениваться данной экзаменационной комиссией (за исключением председателя экзаменационной комиссии, утверждаемого в соответствии с пунктом 3.7. настоящего Положения).

В состав экзаменационной комиссии входит не менее пяти человек, в том числе председатель экзаменационной комиссии, заместитель председателя экзаменационной комиссии и иные члены экзаменационной комиссии. Секретарь экзаменационной комиссии не входит в состав экзаменационной комиссии.

3.6. Экзаменационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой дополнительной общеразвивающей программе в области искусств отдельно. При этом одна экзаменационная комиссия вправе принимать несколько выпускных экзаменов в рамках одной дополнительной общеразвивающей программы в области искусств.

3.7. Председатель экзаменационной комиссии назначается руководителем учреждения не позднее 10 апреля текущего года из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование в области соответствующего вида искусств.

Не позднее 10 апреля текущего года руководитель издает приказ о полном составе экзаменационной комиссии.

В одном образовательном учреждении одно и то же лицо может быть назначено председателем нескольких экзаменационных комиссий.

3.8. Председатель экзаменационной комиссии организует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении итоговой аттестации.

Полномочия председателя экзаменационной комиссии действительны по 31 декабря текущего года.

3.9. Для каждой экзаменационной комиссии руководителем учреждения назначается секретарь из числа работников учреждения, не входящих в состав экзаменационных комиссий. Секретарь ведет протоколы заседаний экзаменационной комиссии.

4. Сроки и процедура проведения итоговой аттестации

4.1. Итоговая аттестация проводится по месту нахождения учреждения.

4.2. Дата и время проведения каждого выпускного экзамена устанавливаются приказом руководителя учреждения по согласованию с председателем экзаменационной комиссии. Приказ доводится до сведения всех членов экзаменационной комиссии, выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее чем за 20 дней до проведения первого выпускного экзамена.

Расписание выпускных экзаменов должно предусматривать, чтобы интервал между ними для каждого выпускника составлял не менее трех дней.

4.3. Программы, темы, билеты, исполнительский репертуар, предназначенные для выпускных экзаменов, утверждаются руководителем учреждения не позднее чем за три месяца до начала проведения итоговой аттестации.

4.4. Во время проведения выпускных экзаменов присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения руководителя учреждения. Директор, заместитель

директора по УВР имеют право присутствовать на выпускном экзамене, не являясь членами комиссии.

С целью выявления лиц, обладающих выдающимися способностями в области искусств, и содействия в их дальнейшем профессиональном самоопределении при проведении выпускных экзаменов вправе присутствовать представители образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и высшего профессионального образования в области искусств.

Во время проведения выпускных экзаменов членам экзаменационной комиссии должно предоставляться право задавать выпускникам дополнительные вопросы.

4.5. Заседание экзаменационной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 её состава.

Решение экзаменационной комиссии по каждому выпускному экзамену принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.6. По итогам проведения выпускного экзамена выпускнику выставляется оценка по пятибалльной системе.

Результаты выпускных экзаменов объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих комиссий, за исключением выпускных экзаменов, проводимых в письменной форме, результаты которых объявляются на следующий рабочий день.

4.7. Все заседания экзаменационных комиссий оформляются протоколами. В протокол заседания экзаменационной комиссии при необходимости вносятся мнения всех членов комиссии о выявленных знаниях, умениях и навыках выпускника, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них.

Протоколы заседаний экзаменационных комиссий хранятся в архиве учреждения.

4.8. Отчеты о работе экзаменационных комиссий заслушиваются на педагогическом совете учреждения вместе с рекомендациями о совершенствовании качества образования в учреждении.

5. Повторное прохождение итоговой аттестации

5.1. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (в результате болезни или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в иной срок без отчисления из учреждения, но не позднее шести месяцев с даты выдачи документа, подтверждающего наличие указанной уважительной причины.

5.2. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляется из учреждения. Указанное лицо вправе пройти итоговую аттестацию повторно не ранее чем через шесть месяцев и не позднее чем через год со дня, когда данное лицо прошло

(или должно было пройти) итоговую аттестацию впервые. В этом случае выпускник должен быть отчислен из учреждения и ему выдается справка. Для прохождения повторной итоговой аттестации данное лицо должно быть восстановлено в учреждении на период времени, предусмотренного на экзамен.

5.3. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

6. Получение документа об освоении дополнительных образовательных программ в области искусств

6.1. Лицам, прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение дополнительных общеразвивающих программ в области искусств, выдается заверенное печатью учреждения свидетельство установленного образца.

6.2. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из учреждения, выдается справка установленного учреждения образца.